

Avviso pubblico di selezione di personale per Cassa del Trentino S.p.A.

- Prot. 133 del 16 gennaio 2018 -

Assunzione di n. 1 Quadro direttivo C.C.N.L. imprese creditizie, finanziarie e strumentali, con rapporto di lavoro a tempo determinato (36 mesi), convertibile a tempo indeterminato; redazione di una graduatoria di durata triennale per eventuali ulteriori assunzioni a tempo sia determinato, sia indeterminato.

Cassa del Trentino S.p.A. è interamente controllata dalla Provincia autonoma di Trento ("**PAT**" o "**Provincia**"); la Società, quale strumento in *house providing* di intervento del socio pubblico, è soggetta all'indirizzo e controllo della PAT nelle forme previste in materia di controllo analogo. Principalmente deputata al coordinamento ed alla raccolta delle risorse finanziarie destinate agli investimenti pubblici, la Società è incaricata di promuovere, accompagnare e realizzare le strategie finanziarie della PAT (www.cassadel trentino.it). A Cassa del Trentino S.p.A. ("**Cassa**") è principalmente riservata l'attività di strutturazione ed implementazione delle operazioni di finanziamento, la valutazione delle operazioni di indebitamento delle altre società provinciali, nonché il monitoraggio del livello di indebitamento del sistema pubblico provinciale.

1. OBIETTIVO DI CASSA

Cassa ricerca un legale finanziario senior che vanti una pluriennale esperienza nell'ambito del diritto bancario e finanziario, con particolare riferimento alla strutturazione e/o gestione dei profili giuridici attinenti alle operazioni finanziarie attive e passive quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'emissione di prestiti obbligazionari, l'assunzione di mutui, il rilascio di garanzie, la stesura di programmi EMTN, regolamenti e contratti di collocamento di prestiti obbligazionari, nonché la documentazione ISDA. La figura ricercata deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa di settore, con particolare riferimento al Testo Unico della Finanza e al Testo Unico Bancario. È altresì richiesta la conoscenza della principale normativa che trova applicazione agli Organismi di diritto pubblico ed al partenariato pubblico privato.

A mezzo del presente Avviso pubblico Cassa intende:

1. assumere con contratto di lavoro a tempo determinato, con qualifica di Quadro Direttivo del CCNL credito, per la durata di 36 mesi (trasformabile in contratto di lavoro a tempo indeterminato, a discrezione di Cassa e previa autorizzazione dalla PAT) la risorsa che evidenzi il mix ottimale per Cassa in termini di preparazione e di esperienza;
2. stilare una graduatoria per assunzioni a tempo sia determinato, sia indeterminato di soggetti idonei a ricoprire ruoli analoghi e/o simili a quello ricercato da cui attingere all'occorrenza (previe le preliminari autorizzazioni della Provincia in attuazione delle Direttive di riferimento).

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- non aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento) e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale). I candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, gli eventuali procedimenti penali pendenti;

- non esser stato destituito, o licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima / analoga categoria a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;
- laurea di durata almeno quadriennale in giurisprudenza o equipollenti;
- esperienza pluriennale - comunque non inferiore a 5 anni - complessivamente maturata nell'ambito del diritto bancario e finanziario, con particolare riferimento alla strutturazione e/o gestione dei profili giuridici attinenti alla operazioni finanziarie di cui al Punto 1.;
- esperienza nell'ambito del diritto amministrativo con riferimento alla normativa che trova applicazione agli Organismi di diritto pubblico ed ai principali modelli di partenariato pubblico privato;
- ottima padronanza della lingua inglese, parlata e scritta e familiarità nell'utilizzo dei principali pacchetti informatici (*applicativi Word, Excel e Power Point*).

Si richiede autonoma capacità di analisi e di organizzazione del lavoro per progetti, attitudine al *problem solving*, propensione al lavoro in team e buone doti relazionali.

Costituiranno titoli preferenziali il possesso di uno o più delle seguenti esperienze:

- formazione attinente al profilo ricercato (master, seconda laurea, dottorato di ricerca, ecc.) ed il voto di laurea;
- svolgimento di incarichi a favore di Amministrazioni e/o Organismi pubblici e/o Comunitari (ovvero rapporti di lavoro con gli stessi) con focus/mansioni sulle operazioni finanziarie sopra descritte.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché alla data di assunzione. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente a Cassa qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione; Cassa si riserva, in ogni caso, di procedere all'accertamento dei suddetti requisiti così come dichiarati e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla procedura di selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: termini e documentazione

Per essere ammessi alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire presso la sede di Cassa del Trentino S.p.A. in Via Vannetti 18/a, 38122 Trento, **entro le ore 12.00 del 12 Febbraio 2018** apposita domanda di partecipazione che dovrà essere redatta secondo il fac-simile allegato

al presente Avviso (Allegato n. 1) ed un curriculum vitae, con autorizzazione al trattamento dati, nel quale dovranno essere evidenziati i requisiti di esperienza posseduti.

La domanda di partecipazione ed il curriculum vitae dovranno essere debitamente sottoscritti dal candidato e riportare in allegato fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Sarà escluso il candidato in caso di:

- mancata allegazione del curriculum vitae e/o del documento di identità;
- mancata sottoscrizione in originale della domanda di partecipazione e/o del curriculum vitae da parte del candidato;
- presentazione della domanda di partecipazione oltre i termini sopra indicati;
- mancanza dei requisiti di ammissione prescritti.

NB. Ai candidati esclusi sarà trasmessa specifica comunicazione di esclusione, con una delle seguenti modalità: a mezzo PEC ovvero a mezzo lettera raccomandata A/R agli indirizzi indicati.

4. MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, comprensive del CV e del documento di identità, dovranno essere presentate in una delle seguenti modalità:

- mediante POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) al seguente indirizzo: cassadel trentino@legalmail.it (la documentazione dovrà essere in formato PDF o JPEG e farà fede unicamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata);
- mediante FAX al numero 0461/1753028 (al fine di agevolare le operazioni di controllo è preferibile che la domanda pervenga a Cassa del Trentino S.p.A. entro il giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle domande);
- mediante RACCOMANDATA, preferibilmente, a tutela dell'iscritto, con avviso di ricevimento; resta inteso che farà fede la data ricevimento presso l'indirizzo di Cassa;
- per le domande presentate a mani o inviate con forme differenti da quelle sopra elencate (ad es. a mezzo corriere), la data di acquisizione delle istanze sarà comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di Cassa addetto al ricevimento delle domande.

A tal fine si precisa che l'orario di apertura al pubblico di Cassa del Trentino S.p.A. è il seguente: *dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle 12.45 e dalle 14.00 alle 17.00, il venerdì dalle 8.30 alle 13.15.*

5. PROVA PRE-SELETTIVA (EVENTUALE) E COLLOQUI

La selezione, volta ad accertare le conoscenze teoriche, le competenze pratiche e le attitudini personali richieste al candidato, sarà svolta da un'apposita Commissione che procederà alla valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di cui al Punto 2.

A. PROVA PRE-SELETTIVA (EVENTUALE)

In relazione al numero di candidature in possesso dei requisiti, la Commissione valuterà la possibilità di procedere allo svolgimento di una prova pre-selettiva (quiz a risposta multipla e/o a risposta sintetica, anche in inglese), volta a verificare la conoscenza da parte del candidato della normativa di riferimento per le operazioni finanziarie di cui al Punto 1. (diritto bancario-finanziario e civile); alcuni quesiti riguarderanno la normativa sull'operatività degli Organismi di diritto pubblico e sui principali modelli di partenariato pubblico privato (diritto amministrativo). Completata la prova la Commissione provvederà a stilare un elenco di ammessi/non ammessi alle successive fasi della procedura; saranno invitati al colloquio solo i candidati che si saranno collocati fra i primi 10 (compresi i pari merito). Il punteggio ottenuto per la prova pre-selettiva sarà utile ai soli fini della ammissione/non ammissione al colloquio, ma non sarà considerato ai fini

della determinazione della valutazione finale della Commissione finalizzata a redigere la graduatoria.

B. COLLOQUI

Tutti i candidati ammessi (nel caso in cui non si faccia luogo alla prova pre-selettiva) ovvero coloro che avranno superato la prova pre-selettiva saranno convocati dalla Commissione al fine di sostenere un colloquio sulle materie sopra indicate, nell'ambito del quale sarà altresì richiesta al candidato l'illustrazione di uno o più casi pratici in materia di operazioni finanziarie. Tali candidati saranno convocati, con un preavviso di almeno 10 giorni, a sostenere il colloquio presso la sede di Cassa; i colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico.

La Commissione provvederà a redigere appositi verbali e, al termine delle operazioni, stilerà una graduatoria secondo l'ordine di punteggio assegnato ai candidati; la Commissione dichiarerà idonei coloro che avranno ottenuto un punteggio inferiore alla sufficienza (minimo 7 su 10).

C. MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELLE PROVE

Sul sito internet di Cassa, con un preavviso di almeno 10 giorni, sarà data comunicazione dell'eventuale data della prova pre-selettiva ovvero della data colloqui. **La pubblicazione sul sito internet di Cassa ha valore di notifica a tutti gli effetti; ai candidati, pertanto, non sarà inviato alcun avviso personale circa lo svolgimento delle prove. Si invitano pertanto i candidati a tenere controllato costantemente il sito di Cassa.**

La mancata presentazione alla prova pre-selettiva (qualora attivata) ovvero al colloquio comporterà l'esclusione della selezione stessa.

6. GRADUATORIA, ASSUNZIONI ED INQUADRAMENTO

La selezione è volta ad individuare n. 1 risorsa che sarà assunta con contratto a tempo determinato per la durata di 36 mesi, con facoltà di Cassa di trasformare il rapporto a tempo indeterminato (previa autorizzazione della PAT). Il rapporto sarà regolato dal CCNL per le imprese creditizie, finanziarie e strumentali (Quadro Direttivo); inquadramento e livello retributivo saranno in linea con la professionalità e l'esperienza del candidato (potrà essere prevista una componente variabile in ragione del conseguimento degli obiettivi assegnati).

La presente procedura è volta altresì a stilare una graduatoria per assunzioni a tempo sia determinato, sia indeterminato di soggetti idonei a ricoprire ruoli analoghi e/o simili a quello ricercato da cui attingere all'occorrenza (previe le preliminari autorizzazioni dalla Provincia in attuazione delle Direttive di riferimento). Tale graduatoria avrà durata triennale, decorrente dalla data della sua approvazione da parte del competente organo di Cassa.

7. PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Il presente Avviso è reso disponibile sul sito internet istituzionale di Cassa, della PAT e su quello dell'Agenzia del Lavoro. Si informano i soggetti interessati che ogni informazione aggiuntiva che si dovesse rendere necessaria in riferimento alla presente selezione sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet di Cassa, alla sezione "LAVORA CON NOI", che si invita a consultare/verificare costantemente. Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente per iscritto a mezzo e-mail all'indirizzo cassadeltrentino@legalmail.it ovvero fax al n. 0461/1753028 entro il 1° febbraio 2018. Le risposte a quesiti ritenuti di interesse generale verranno pubblicati esclusivamente sul sito di Cassa alla sezione "LAVORA CON NOI".

Il Responsabile del procedimento è il dott. Lorenzo Bertoli, Direttore generale.

Il termine di conclusione della procedura selettiva è fissato in mesi 6 dalla data di pubblicazione dell'Avviso.

Trento, 16 gennaio 2018

CASSA DEL TRENTINO S.p.A.

Il Presidente

- dott. Roberto NICASTRO –

